

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(АНО ПО «СТЭК»)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПО «СТЭК»
_____ М.Д. Фоминская
«31» августа 2020 г.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
(ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников
формирования активов организации**

*программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*

базовый уровень подготовки
основное общее образование
очная форма обучения

г. Ставрополь, 2020 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г. № 69.

Разработчик

Автономная некоммерческая
организация профессионального
образования «Ставропольский торгово-
экономический Колледж»

Преподаватель Буланкина Н.Н.

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии
экономических дисциплин

Протокол № 1

от «31» августа 2020 г.

Председатель комиссии

_____ /Буланкина Н.Н./

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя – директор ООО «Р.О.С.-Интер-Сервис»

_____ *Лопатин С.С.*

(подпись)

М.П.

Представитель работодателя - директор ООО «Самсон-Кавказ»

_____ *Мосев А.С.*

(подпись)

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИСТОЧНИКОВ ФОРМИРОВАНИЯ АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ»	4
2. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИСТОЧНИКОВ ФОРМИРОВАНИЯ АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации.

ФОС включает материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

ФОС разработан на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г. № 69.

- программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

- рабочей программы учебной дисциплины «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации».

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств

организации;

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки следующими умениями, знаниями, а также динамично формировать общие и профессиональные компетенции, проверка которых осуществляется комплексно

Таблица 1

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Основные показатели оценки результатов
Умения		
<p>рассчитывать заработную плату сотрудников;</p> <p>определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;</p> <p>определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;</p> <p>определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;</p> <p>проводить учет нераспределенной прибыли;</p> <p>проводить учет собственного капитала;</p> <p>проводить учет уставного капитала;</p> <p>проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;</p> <p>проводить учет кредитов и займов;</p> <p>определять цели и периодичность проведения инвентаризации;</p> <p>руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;</p> <p>пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;</p> <p>давать характеристику активов организации;</p> <p>готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p>	<p>ОК 01-05</p> <p>ОК 09-11</p> <p>ПК 2.1.-2.7</p>	<p>- грамотность использования нормативных документов по учету источников имущества организации;</p> <p>- точность и грамотность оформления документов по операциям формирования и использования источников имущества организации;</p> <p>- грамотность отражения в учете источников имущества организации</p> <p>- грамотность использования нормативных документов при подготовке и проведении инвентаризации имущества и обязательств;</p> <p>- оптимальность выбора вида инвентаризации в зависимости от инвентаризируемого объекта, сроков проведения инвентаризации;</p> <p>- качество применения различных способов и приемов при проведении инвентаризации имущества и обязательств организации;</p> <p>- точность и грамотность проведения контрольных процедур и отражения их результатов.</p>

<p>составлять инвентаризационные описи; проводить физический подсчет активов; составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения; составлять акт по результатам инвентаризации; проводить выверку финансовых обязательств; участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; проводить инвентаризацию расчетов; определять реальное состояние расчетов; выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98); проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.</p>		
---	--	--

Знания		
<p>учет труда и его оплаты; учет удержаний из заработной платы работников; учет финансовых результатов и использования прибыли; учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; учет нераспределенной прибыли; учет собственного капитала: учет уставного капитала; учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов; нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; задачи и состав инвентаризационной комиссии; процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; приемы физического подсчета активов; порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов</p>	<p>ОК 01-05 ОК 09-11 ПК 2.1.-2.7</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотность использования нормативных документов по учету источников имущества организации; - точность и грамотность оформления документов по операциям формирования и использования источников имущества организации; - грамотность отражения в учете источников имущества организации - грамотность использования нормативных документов при подготовке и проведении инвентаризации имущества и обязательств; - оптимальность выбора вида инвентаризации в зависимости от инвентаризируемого объекта, сроков проведения инвентаризации; - качество применения различных способов и приемов при проведении инвентаризации имущества и обязательств организации; - точность и грамотность проведения контрольных процедур и отражения их результатов.

<p>и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения; процедуру составления акта по результатам инвентаризации; порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов; технологию определения реального состояния расчетов; порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества; порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств; методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</p>		
Практический опыт		
<p>ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации; выполнении контрольных процедур и их документировании; подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля</p>	<p>ОК 01-05 ОК 09-11 ПК 2.1.-2.7</p>	<p>Правильность ведения бухгалтерского учета источников формирования активов, порядка выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств организации. Правильность выполнения контрольных процедур и их документировании при проведении инвентаризации. Иметь опыт в подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.</p>

1.3. Система оценивания

Система оценивания включает основные показатели оценки результатов обучения, сформулированные как характеристики деятельности обучающихся, и соответствуют заявленным компетенциям. Основные показатели оценки результатов обучения в полной мере раскрывают специфику соответствующих профессиональных компетенций:

соответствуют знаниям, умениям и практическому опыту по ФГОС, охватывают весь цикл действий (работ) обучаемого, предусматривают возможность контроля и оценки в процессе обучения на базе образовательной организации и при прохождении производственной практики на базе работодателя.

В программе содержится перечень типовых заданий, обеспечивающий текущий контроль и промежуточную аттестацию. Оценка результатов освоения программы происходит с использованием тестовой и деятельностной технологии оценки, на единой критериальной основе. Предъявить обучающему результат обучения позволяют устная и письменная методики, с использованием текущего, промежуточного контроля, в виде устных ответов, тестовых заданий, практических работ и экзамена.

Комплекс форм и методов контроля и оценки предусматривает оценку результатов обучения при выполнении практических занятиях и самостоятельной работы, в соответствии с тематическим планом.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и практических задач.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена, в основе которой лежат вопросы, примерные задачи.

2. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Задания текущего контроля

Оценочное средство: Вопросы для устного опроса

1. Назовите виды оплаты труда?
2. Какие бывают формы оплаты труда?
3. Назовите системы оплаты труда?
4. Какие бывают доплаты и надбавки?
5. На каком счете отражается учет расчетов с персоналом по оплате труда?
6. Порядок начисления оплаты труда при отклонениях от норм?
7. Документальное оформление учета труда и заработной платы.
8. Порядок расчета отпускных и компенсации за неиспользованный отпуск?
9. Назовите виды внебюджетных фондов, в которые производятся отчисления страховых взносов и которые их администрируют?
10. Что включается в базу для расчета страховых взносов?
11. Каковы ставки страховых взносов в фонды?
12. Границы и размер страховой и накопительной части.
13. Какова предельная сумма, облагаемая страховыми взносами?
14. Финансовые результаты хозяйственной деятельности: понятие.
15. Финансовые результаты хозяйственной деятельности: структура, порядок формирования.
16. Доходы от обычных видов деятельности.
17. Расходы по обычным видам деятельности.
18. Какие субсчета открываются к счету 90?
19. Понятие и состав прочих доходов и расходов.
20. Учет прочих доходов.
21. Учет прочих расходов организации.
22. Порядок списания доходов и расходов на финансовый результат деятельности организации.
23. Какие субсчета открываются к счету 91?
24. Порядок формирования конечного финансового результата.

25. Счета учета нераспределенной прибыли.
26. Порядок и направления распределения (использования) прибыли.
27. Чем отличается налогооблагаемая прибыль от бухгалтерской?
28. Отличается ли понятие «чистая прибыль» от понятия «нераспределенная прибыль отчетного года»?
29. Понятие уставного капитала.
30. Виды капитала в зависимости от формы собственности.
31. Минимальный размер уставного капитала.
32. Порядок формирования уставного капитала.
33. Размер и сроки оплаты уставного капитала.
34. Счета учета уставного капитала.
35. Учет уставного капитала. Какие субсчета целесообразно открывать к счету 80?
36. Порядок пополнения уставного капитала.
37. Понятие и классификация кредитов и займов.
38. Порядок определения процентов по заемным средствам.
39. Учет долгосрочных кредитов и займов.
40. Учет краткосрочных кредитов и займов.

Дескриптор компетенции	Шкала оценивания	Критерии оценивания
Знания	Отлично	Полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; обнаруживает понимание материала, излагает материал последовательно и правильно, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.
	Хорошо	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1–2 несущественные ошибки, которые сам же исправляет, затрудняется привести самостоятельно составленные примеры; делает выводы, но они требуют дополнительной аргументации.
	Удовлетворительно	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного материала, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.
	Неудовлетворительно	Не соответствует «удовлетворительно»

Оценочное средство: Тестирование

Тема: Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности

1. К доходам по обычным видам деятельности относят:
 - а) поступления от продажи основных средств;
 - б) выручку от продажи продукции (работ и услуг);
 - в) курсовые разницы;
 - г) суммы дооценки активов.

2. Доходы и расходы от списания объектов основных средств подлежат списанию:
- а) на увеличение или уменьшение добавочного капитала;
 - б) на прибыль или убыток организации в качестве операционных доходов и расходов;
 - в) на прибыль или убыток организации в качестве прочих доходов и расходов;
 - г) на увеличение или уменьшение сумм нераспределенной прибыли.
3. Предъявленные и признанные штрафы за нарушение поставщиками условий поставки отражаются бухгалтерской записью:
- а) Дт счета 51 «Расчетные счета» Кт счета 99 «Прибыли и убытки»;
 - б) Дт счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кт счета 91 «Прочие доходы и расходы»;
 - в) Дт счета 51 «Расчетные счета» Кт счета 91 «Прочие доходы и расходы»;
 - г) Дт счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кт счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
4. Выручка от реализации готовой продукции определяется на счете:
- а) 90 «Продажи»;
 - б) 99 «Прибыли и убытки»;
 - в) 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;
 - г) 43 «Готовая продукция».
5. Синтетический счет 90 «Продажи» на начало и конец месяца:
- а) имеет дебетовое сальдо;
 - б) имеет кредитовое сальдо;
 - в) имеет двухстороннее развернутое сальдо;
 - г) не имеет сальдо.
6. Синтетический счет 91 «Прочие доходы и расходы» на начало и конец месяца:
- а) имеет дебетовое сальдо;
 - б) имеет кредитовое сальдо;
 - в) имеет двухстороннее развернутое сальдо;
 - г) не имеет сальдо.
7. Дебетовое сальдо по счету 99 «Прибыли и убытки» означает то, что:
- а) получена прибыль;
 - б) получен убыток;
 - в) допущена неточность в учетных записях;
 - г) кредитовый оборот превышает дебетовый.
8. В конце отчетного года сумма выявленной чистой прибыли организации списывается на счет
- а) 90 «Продажи»;
 - б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
 - в) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
 - г) 80 «Уставный капитал».
9. Начисление налога на прибыль отражается бухгалтерской записью:
- а) Дт счета 26 «Общехозяйственные расходы» Кт счета 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
 - б) Дт счета 84 «Нераспределенная прибыль» Кт счета 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
 - в) Дт счета 91 «Прочие доходы и расходы» Кт счета 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
 - г) Дт счета 99 «Прибыли и убытки» Кт счета 68 «Расчеты по налогам и сборам».

10. Направление на погашение убытка отчетного года средств резервного капитала отражается проводкой:

- а) Дт счета «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кт счета 82 «Резервный капитал»;
- б) Дт счета 82 «Резервный капитал» Кт счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- в) Дт счета 99 «Прибыли и убытки» Кт счета 82 «Резервный капитал»;
- г) Дт счета 82 «Резервный капитал» Кт счета 99 «Прибыли и убытки».

Тема: Учет капитала и резервов, целевого финансирования

1. Акционерное общество может быть создано путем:

- а) проведения подписки на выпускаемые акции;
- б) реорганизации существующего юридического лица;
- в) приобретения специального разрешения;
- г) деления уставного капитала акционерного общества на определенное число акций.

2. Бухгалтерская запись «Дебет счета 75 «Расчеты с учредителями» Кредит счета 80 «Уставный капитал» отражает:

- а) регистрацию уставного капитала;
- б) расчеты с учредителями по выплате дивидендов;
- в) зачисление сумм вкладов учредителей на накопительный счет в банке;
- г) регистрацию количества учредителей (участников) общества.

3. Аннулирование акционерным обществом выкупленных акций по номинальной стоимости отражается бухгалтерской записью:

- а) Дебет счета 75 «Расчеты с учредителями» Кредит счета 80 «Уставный капитал»;
- б) Дебет счета 80 «Уставный капитал» Кредит счета 81 «Собственные акции (доли)»;
- в) Дебет счета 81 «Собственные акции (доли)» Кредит счета 80 «Уставный капитал»;
- г) Дебет счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кредит счета 80 «Уставный капитал».

4. Производится следующая бухгалтерская запись на сумму начисленных дивидендов при отсутствии или недостаточности прибыли:

- а) Дебет счета 75 «Расчеты с учредителями» Кредит счета 82 «Резервный капитал»;
- б) Дебет счета 82 «Резервный капитал» Кредит счета 80 «Уставный капитал»;
- в) Дебет счета 83 «Добавочный капитал» Кредит счета 82 «Резервный капитал»;
- г) Дебет счета 82 «Резервный капитал» Кредит счета 75 «Расчеты с учредителями».

5. Ликвидация акционерного общества предполагает:

- а) публикацию годового отчета для всеобщего сведения;
- б) признание факта несостоятельности;
- в) прекращение деятельности без передачи прав другим юридическим лицам;
- г) возмещение убытков.

6. Несут ответственность по обязательствам реорганизованного акционерного общества перед кредиторами:

- а) вновь возникшие юридические лица;
- б) государственные органы, регистрирующие общество;
- в) налоговые органы по месту регистрации общества;
- г) собственники общества.

7. Какой записью отражают уменьшение уставного фонда унитарной организации:
- Дебет счета 80 «Уставный капитал» Кредит счета 83 «Добавочный капитал»;
 - Дебет счета 80 «Уставный капитал» Кредит счета 79 «Внутрихозяйственные расчеты»;
 - Дебет счета 80 «Уставный капитал» Кредит счета 75 «Расчеты с учредителями», субсчет 3;
 - Дебет счета 80 «Уставный капитал» Кредит счета 75 «Расчеты с учредителями», субсчет 1 «Расчеты по вкладам в уставный (складочный) капитал».
8. Какая бухгалтерская проводка составляется при отражении повышения износа при переоценке объектов основных средств производственного назначения:
- Дебет счета 02 «Амортизация основных средств» Кредит счета 83 «Добавочный капитал»;
 - Дебет счета 02 «Амортизация основных средств» Кредит счета 80 «Уставный капитал»;
 - Дебет счета 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит счета 02 «Амортизация основных средств»;
 - Дебет счета 83 «Добавочный капитал» Кредит счета 02 «Амортизация основных средств».
9. Организационно-правовая форма предприятия обуславливает особенности учета:
- уставного капитала;
 - материально-производственных запасов;
 - оборотных и внеоборотных активов;
 - обязательств.
10. Реорганизованное акционерное общество считается созданным с момента:
- государственной перерегистрации;
 - приобретения имущественных прав;
 - приобретения лицензии;
 - регистрации в налоговом органе.

Оцениваемый показатель	Количество баллов, обеспечивающих получение оценок			
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Количество тестовых заданий				
10	10-9	7-8	6	От 0 до 5

Оценочное средство: Решение задач

Задача 1.

Главный бухгалтер в июле 20...г. пребывал на больничном с 1 по 10 июля, на работу вышел с 11 июля. Определить сумму полученного дохода за июль и сумму отпускных (отпуск предоставлен с 1 августа, на 28 календарных дней), если оклад 4000 руб., стаж работы 6 лет, 2 детей.

Составить корреспонденцию счетов по всем операциям задачи.

Задача 2.

Произвести начисление оплаты труда за фактически отработанное время и за дни отпуска экономисту Ивановой И.Б. Произвести начисление оплаты труда за фактически отработанное время и за дни болезни главному бухгалтеру Петровой В.В. Составить

расчет удержаний из начисленной суммы оплаты труда и определить сумму к выдаче. Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции за апрель.

- руководитель организации Романов А.А. – отработал все рабочие дни месяца;
- главный бухгалтер Петрова В.В. в течение месяца болела с 10 по 17 апреля 20... г.;
- экономист Иванова И.Б. с 15 апреля 20... г. находится в отпуске.

Задача 3.

Начислить пособие по временной нетрудоспособности. Согласно листку нетрудоспособности гл. бухгалтер Лагодина О.В. болела с 15 по 22 февраля включительно. Непрерывный трудовой стаж 6 лет 10 месяцев. За последние 12 месяцев, предшествующих болезни, Лагодиной было начислено заработной платы 185250 руб. (без учета больничных и отпускных). Следует иметь в виду, что в августе Лагодина была в отпуске 28 календарных дней, а в октябре месяце болела 5 дней.

Задача 4.

За январь всем работникам организации начислено заработной платы, премий и других выплат на сумму 200 000 руб. Рассчитать сколько денежных средств поступит в каждый фонд и проставить корреспонденцию счетов.

Задача 5.

Сотруднику отдела маркетинга ООО «Восток» начислено пособие по временной нетрудоспособности на основании листка временной нетрудоспособности, выданным ему лечащим врачом муниципального медицинского учреждения на срок 5 дней.

Средняя заработная плата работника согласно произведенному в бухгалтерии предприятия расчету составила 489 рублей. Страховой стаж работника составил 7 лет.

Рассчитать сумму начисленного пособия по временной нетрудоспособности.

Дескриптор компетенции	Шкала оценивания	Критерии оценивания
Умение	Отлично	Обучающийся самостоятельно, правильно и последовательно решил задачу, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы. Правильно сформулировал ответы на все поставленные в задаче вопросы.
	Хорошо	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил задачу, логично и последовательно излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы, но допустил 1-2 несущественные ошибки, которые не повлияли на правильность ответа. Ответы даны на все поставленные в задаче вопросы, но недостаточно аргументированные.
	Удовлетворительно	Задача решена обучающимся с ошибками, которые не позволяют правильно раскрыть содержание задачи, обучающийся слабо аргументировал свое решение.
	Неудовлетворительно	Не соответствует «удовлетворительно»

2.2. Задания промежуточного контроля

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

1. Общие положения по оплате труда в условиях рыночных отношений.
2. Виды, формы и системы оплаты труда.
3. Учет личного состава, использования рабочего времени и выработки.
4. Документальное оформление и порядок начисления заработной платы за отработанное время.
5. Оплата труда в связи с отклонениями от нормальных условий работы.
6. Документальное оформление и порядок начисления заработной платы за время отпуска.
7. Виды удержаний из оплаты труда.
8. Порядок учета налога на доходы физических лиц.
9. Синтетический учет расчетов по оплате труда.
10. Организация аналитического учета расчетов по оплате труда.
11. Виды и порядок начисления взносов на социальное страхование и обеспечение.
12. Учет доходов и расходов будущих периодов.
13. Порядок формирования финансовых результатов на предприятии.
14. Учет прибыли от продаж, прочих доходов и расходов.
15. Учет финансовых результатов отчетного года и нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
16. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности.
17. Учет прочих доходов и расходов.
18. Понятие собственного капитала организации.
19. Учет формирования уставного капитала.
20. Учет расчетов по вкладам в уставной капитал.
21. Учет операций по пополнению и уменьшению уставного капитала.
22. Учет расчетов с учредителями по выплате доходов.
23. Учет резервного капитала.
24. Учет добавочного капитала.
25. Учет целевого финансирования.
26. Учет резервов предстоящих расходов.
27. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей.
28. Учет резервов под обесценение финансовых вложений.
29. Учет резервов по сомнительным долгам.
30. Учет собственных акций (долей), выкупленных у акционеров.
31. Бухгалтерский учет финансовых результатов от продажи продукции, работ, услуг.
32. Бухгалтерский учет финансовых результатов от прочей реализации активов.
33. Учет прибыли (убытка) организации.
34. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
35. Учет доходов будущих периодов.
36. Учет займов и государственных целевых кредитов.
38. Понятие временно привлеченных средств.
39. Учет кредитов банка.
40. Учет коммерческих кредитов (товарные и финансовые векселя).
41. Отличия кредитов от займов.
42. Виды кредитов по целевому назначению и срокам предоставления.
43. Виды займов.
44. Учет долгосрочных кредитов и займов.
45. Учет краткосрочных кредитов и займов.

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕСТОВ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

1. Акционерное общество может быть создано путем:
 - а) проведения подписки на выпускаемые акции;
 - б) реорганизации существующего юридического лица;
 - в) приобретения специального разрешения;
 - г) деления уставного капитала акционерного общества на определенное число акций.

2. Бухгалтерская запись «Дебет счета 75 «Расчеты с учредителями» Кредит счета 80 «Уставный капитал» отражает:
 - а) регистрацию уставного капитала;
 - б) расчеты с учредителями по выплате дивидендов;
 - в) зачисление сумм вкладов учредителей на накопительный счет в банке;
 - г) регистрацию количества учредителей (участников) общества.

3. Аннулирование акционерным обществом выкупленных акций по номинальной стоимости отражается бухгалтерской записью:
 - а) Дебет счета 75 «Расчеты с учредителями» Кредит счета 80 «Уставный капитал»;
 - б) Дебет счета 80 «Уставный капитал» Кредит счета 81 «Собственные акции (доли)»;
 - в) Дебет счета 81 «Собственные акции (доли)» Кредит счета 80 «Уставный капитал»;
 - г) Дебет счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кредит счета 80 «Уставный капитал».

4. Производится следующая бухгалтерская запись на сумму начисленных дивидендов при отсутствии или недостаточности прибыли:
 - а) Дебет счета 75 «Расчеты с учредителями» Кредит счета 82 «Резервный капитал»;
 - б) Дебет счета 82 «Резервный капитал» Кредит счета 80 «Уставный капитал»;
 - в) Дебет счета 83 «Добавочный капитал» Кредит счета 82 «Резервный капитал»;
 - г) Дебет счета 82 «Резервный капитал» Кредит счета 75 «Расчеты с учредителями».

5. Ликвидация акционерного общества предполагает:
 - а) публикацию годового отчета для всеобщего сведения;
 - б) признание факта несостоятельности;
 - в) прекращение деятельности без передачи прав другим юридическим лицам;
 - г) возмещение убытков.

6. Несут ответственность по обязательствам реорганизованного акционерного общества перед кредиторами:
 - а) вновь возникшие юридические лица;
 - б) государственные органы, регистрирующие общество;
 - в) налоговые органы по месту регистрации общества;
 - г) собственники общества.

7. Какой записью отражают уменьшение уставного фонда унитарной организации:
 - а) Дебет счета 80 «Уставный капитал» Кредит счета 83 «Добавочный капитал»;
 - б) Дебет счета 80 «Уставный капитал» Кредит счета 79 «Внутрихозяйственные расчеты»;
 - в) Дебет счета 80 «Уставный капитал» Кредит счета 75 «Расчеты с учредителями», субсчет 3;
 - г) Дебет счета 80 «Уставный капитал» Кредит счета 75 «Расчеты с учредителями», субсчет 1 «Расчеты по вкладам в уставный (складочный) капитал».

8. Какая бухгалтерская проводка составляется при отражении повышения износа при переоценке объектов основных средств производственного назначения:

- а) Дебет счета 02 «Амортизация основных средств» Кредит счета 83 «Добавочный капитал»;
- б) Дебет счета 02 «Амортизация основных средств» Кредит счета 80 «Уставный капитал»;
- в) Дебет счета 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит счета 02 «Амортизация основных средств»;
- г) Дебет счета 83 «Добавочный капитал» Кредит счета 02 «Амортизация основных средств».

9. Организационно-правовая форма предприятия обуславливает особенности учета:

- а) уставного капитала;
- б) материально-производственных запасов;
- в) оборотных и внеоборотных активов;
- г) обязательств.

10. Реорганизованное акционерное общество считается созданным с момента:

- а) государственной перерегистрации;
- б) приобретения имущественных прав;
- в) приобретения лицензии;
- г) регистрации в налоговом органе.

11. Какая производится бухгалтерская запись на величину вкладов в оплату акций:

- а) Дебет счета 75 «Расчеты с учредителями» Кредит счета 50 «Касса»;
- б) Дебет счета 50 «Касса» Кредит счета 75 «Расчеты с учредителями»;
- в) Дебет счета 75 «Расчеты с учредителями» Кредит счета 80 «Уставный капитал»;
- г) Дебет счета 80 «Уставный капитал» Кредит счета 83 «Добавочный капитал».

12. Какие документы оформляются при реорганизации акционерного общества:

- а) бухгалтерская отчетность;
- б) акты инвентаризации имущества и обязательств;
- в) передаточный акт и разделительный баланс;
- г) приказ (распоряжение) об учетной политике.

13. Бухгалтерской записью «Дебет счета 01 «Основные средства» Кредит счета 83 «Добавочный капитал» оформляется:

- а) переоценка износа объектов основных средств производственного назначения;
- б) уценка стоимости незавершенного строительства;
- в) прирост стоимости имущества за счет продажи акций по цене, превышающей их номинальную стоимость;
- г) дооценка объектов основных средств производственного назначения.

14. Кредитор вправе требовать от реорганизованного акционерного общества:

- а) предъявления документов отчетности, подтверждающих платежеспособность;
- б) предъявления документов об оплате акционерами выкупленных акций;
- в) возмещения убытков на основании письменного уведомления;
- г) публикации финансового отчета.

15. Какая проводка составляется в связи с решением государственного и муниципального органа о выделении унитарной организации средств целевого назначения:

- а) Дебет счета 75 «Расчеты с учредителями» Кредит счета 86 «Целевое финансирование»;
- б) Дебет счета 79 «Внутрихозяйственные расчеты» Кредит счета 86 «Целевое финансирование»;
- в) Дебет счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» Кредит счета 86

«Целевое финансирование»;

г) Дебет счета 75 «Расчеты с учредителями», субсчет 3, Кредит счета 86 «Целевое финансирование».

16. Какой записью на счетах отражают присоединение к доходам текущего года неизрасходованных сумм резервов по сомнительным долгам:

а) Дебет счета 63 «Резервы по сомнительным долгам» Кредит счета 90 «Продажи»;

б) Дебет счета 63 «Резервы по сомнительным долгам» Кредит счета 91 «Прочие доходы и расходы»;

в) Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы» Кредит счета 63 «Резервы по сомнительным долгам»;

г) Дебет счета 90 «Продажи» Кредит счета 63 «Резервы по сомнительным долгам».

17. Получение долгосрочного кредита на погашение долгов перед бюджетом отражается бухгалтерской записью:

а) Дебет счета 58 «Финансовые вложения» Кредит счета 51 «Расчетные счета»;

б) Дебет счета 51 «Расчетные счета» Кредит счета 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»;

в) Дебет счета 68 «Расчеты по налогам и сборам» Кредит счета 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»;

г) Дебет счета 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам» Кредит счета 68 «Расчеты по налогам и сборам».

18. Получение долгосрочного кредита на погашение задолженности перед поставщиками отражается бухгалтерской записью:

а) Дебет счета 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;

б) Дебет счета 51 «Расчетные счета» Кредит счета 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»;

в) Дебет счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кредит счета 51 «Расчетные счета»;

г) Дебет счета 51 «Расчетные счета» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

19. Бухгалтерская запись «Дебет счета 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», субсчет «Расчеты по кредитам банков для работников» Кредит счета 52 «Валютные счета» отражает:

а) погашение кредитов для работников организации;

б) погашение кредитов, полученных для работников с валютного счета;

в) оплату товаров, купленных в кредит;

г) удержание с работников платежей за товары, купленные в кредит.

20. Бухгалтерская запись «Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы» Кредит счета 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», субсчет «Расчеты по краткосрочным займам» отражает:

а) начисление процентов по полученным краткосрочным займам;

б) проценты по краткосрочным займам по мере их выплаты;

в) погашение ранее полученных займов;

г) задолженность по выданным краткосрочным займам.

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАЧ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

Задача 1.

Главный бухгалтер в июле 20...г. пребывал на больничном с 1 по 10 июля, на работу вышел с 11 июля. Определить сумму полученного дохода за июль и сумму отпускных (отпуск предоставлен с 1 августа, на 28 календарных дней), если оклад 4000 руб., стаж работы 6 лет, 2 детей.

Составить корреспонденцию счетов по всем операциям задачи.

Задача 2.

В сентябре ЗАО «АРС» заключило с банком договор на открытие кредитной линии сроком на 6 месяцев. Сумма предоставленного кредита – 900000 руб. Проценты по условиям договора начисляются на сумму фактически предоставленных средств по ставке 30% годовых и списываются банком с расчетного счета в безакцептном порядке. В течение месяца банком предоставлены средства:

- на оплату поставщику - 360000 руб.
- аванс под предстоящую поставку ТМЦ – 200000 руб.
- на перечисление заработной платы на лицевые счета работников – 300000 руб.

Плата за открытие и ведение ссудного счета составляет 3000 руб.

Начислить по истечении месяца причитающиеся к оплате проценты. Отразить данные операции в бухгалтерском учете.

Таблица 1 – Журнал регистрации хозяйственных операций

Содержание операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит
Произведена оплата поставщику за счет средств банковского кредита			
Перечислен поставщику аванс			
Перечислена заработная плата работникам			
Начислены проценты по кредиту			
Начислена плата за обслуживание ссудного счета			
Перечислены на ссудный счет плата за его открытие и проценты			
Списана задолженность по процентам и плате за открытие ссудного счета			

Задача 3.

Произвести начисление оплаты труда за фактически отработанное время и за дни отпуска экономисту Ивановой И.Б.

Произвести начисление оплаты труда за фактически отработанное время и за дни болезни главному бухгалтеру Петровой В.В.

Составить расчет удержаний из начисленной суммы оплаты труда и определить сумму к выдаче.

Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции за апрель.

- руководитель организации Романов А.А. – отработал все рабочие дни месяца;
- главный бухгалтер Петрова В.В. в течение месяца болела с 10 по 17 апреля 20... г.;
- экономист Иванова И.Б. с 15 апреля 20... г. находится в отпуске.

Задача 4.

На основании материала задания отразите на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по формированию уставного капитала.

Уставный капитал ООО «Меркурий» составляет 20 000 руб. и разделен на 4 равные доли (по 25 % суммы уставного капитала, или 5 000 руб., каждая), которые распределены между учредителями следующим образом:

- ЗАО «Орбита» - 3 доли (что составляет 75 % уставного капитала, или 15 000 руб.)
- А.В. Образов – 1 доля (что составляет 25 % уставного капитала, или 5 000 руб.)

ЗАО «Орбита» внесло в качестве вклада в уставный капитал оборудование, денежная оценка которого по соглашению участников ООО «Меркурий» составила 15 000 руб.

А.В. Образцов оплатил свою долю в уставном капитале наличными деньгами.

Задача 5.

Составьте корреспонденцию счетов на совершенные в течение месяца хозяйственные операции:

Содержание операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит
1	2	3	4
1. Поступили горюче-смазочные материалы от ООО «Спектр», кроме того НДС 20%	84500 ?		
2. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности ООО «Спектр»	?		
3. Приняты по акту ремонтные работы, выполненные ООО «СМУ-5», кроме того НДС 20%	74200 ?		
4. Перечислен ООО «Сфинкс» аванс на строительство гаража	50000		
5. Поступили строительные материалы от ЗАО «Луч», кроме того НДС 20%	215600 ?		
6. Погашена задолженность ЗАО «Луч» за счет полученного кредита	?		
7. Перечислено с расчетного счета ОАО «Горэлектросети» за электроэнергию	18223		
8. Перечислено с расчетного счета ООО «Ставропольрегионгаз» оплата за газ	5000		
9. Поступил от ООО «Табурет» мебельный гарнитур, НДС 20%	35000 ?		
10. Перечислены деньги с расчетного счета ООО «Табурет»	?		
11. Перечислена с расчетного счета задолженность ООО «СМУ-5»	?		

Задача 6.

Начислить пособие по временной нетрудоспособности. Согласно листку нетрудоспособности гл. бухгалтер Лагодина О.В. болела с 15 по 22 февраля включительно. Непрерывный трудовой стаж 6 лет 10 месяцев. За последние 12 месяцев, предшествующих болезни, Лагодиной было начислено заработной платы 185250 руб. (без учета больничных и отпускных). Следует иметь в виду, что в августе Лагодина была в отпуске 28 календарных дней, а в октябре месяце болела 5 дней.

Задача 7.

На основании данных хозяйственной ситуации отразить бухгалтерскими проводками расчеты с персоналом по предоставленным займам.

Исходные данные

01. __ 20__ г. ЗАО «АРС» предоставило своему работнику Кобылкину М.Н. беспроцентный заем наличными в сумме 30000 руб. сроком на один месяц.

Ставка рефинансирования ЦБ РФ на дату получения займа 14 %. Сумма процентов за пользование займом в течение месяца рассчитана из 2/3 ставки рефинансирования и составила ? руб.

Сумма налога на доходы физических лиц, начисленная с суммы материальной выгоды, составила ? руб.

В установленный договором срок работник вернул заем, внеся деньги в кассу.

Таблица 1 – Журнал регистрации хозяйственных операций

Содержание операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит

Задача 8.

Торговая организация получила от учредителя – физического лица заем на пополнение оборотных средств наличными денежными средствами в сумме 100 000 руб. на срок 4 месяца под 19% годовых. Выплата процентов производится ежемесячно наличными денежными средствами.

Примечание: С сумм выплаченных процентов организация, являясь налоговым агентом, обязана в соответствие с п.1 ст. 226 НК РФ удержать и уплатить в бюджет суммы налога на доходы физических лиц по ставке 13%.

Задача 9.

Рабочий основного производства в сентябре пребывал на больничном со 2 по 12, с 13 сентября вышел на работу. Определить сумму полученного дохода за сентябрь и сумму отпускных (отпуск предоставлен с 1 октября, на 28 календарных дней), если оклад 3500 руб., стаж работы 2 года, на 2 детей выплачивает алименты.

Составить корреспонденцию счетов по всем операциям задачи.

Задача 10.

Отразить бухгалтерскими проводками операции по учету расчетов с персоналом по возмещению материального ущерба.

Исходные данные.

Организацией в ходе проведения инвентаризации выявлена пересортица материалов. Обнаружен излишек линолеума в количестве 20 м² по стоимости 300 руб. за 1 м² и недостача линолеума в количестве 20 м² по стоимости 400 руб. за 1 м². По данному виду материала отсутствуют нормы естественной убыли. В сличительной ведомости результатов инвентаризации отражена недостача материалов за минусом излишков по пересортице. С работником склада, по вине которого произошла пересортица, заключен договор о полной материальной ответственности. Работник склада согласился добровольно возместить ущерб от пересортицы материала в сумме ? руб. Возмещение ущерба произведено путем удержания из заработной платы работника.

Таблица 1 – Журнал регистрации хозяйственных операций

Содержание операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит

Задача 11.

Укажите корреспонденция счетов по формированию уставного капитала акционерного общества.

Данные для выполнения задания

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1	Зарегистрирован устав АО	500 000		
2	Поступили денежные средства в счет вклада в уставный капитал	200 000		
3	Поступили в счет вклада в уставный капитал: - основные средства; - нематериальные активы	250 000 50 000		
4	Отражается превышение стоимостной оценки взносов в натурально-вещественной форме над номиналом акций	30 000		
5	Уменьшается размер уставного капитала на сумму неоплаты заявленных акций	30 000		

Задача 12.

Акционерное общество приняло решение об увеличении уставного капитала путем выпуска дополнительных акций. Номинальная стоимость акций составляла 300 000 руб. В результате подписки акции были проданы на сумму 350 000 руб. Необходимо составить бухгалтерские записи по учету средств добавочного капитала.

Задача 13.

В отчетном периоде производственное предприятие реализовало готовую продукцию на сумму 472 тыс.руб., в том числе НДС .

Право собственности на отгруженную продукцию переходит к покупателю в момент отгрузки.

Себестоимость отгруженной продукции составила 250 тыс.руб. Расходы на продажу составили 37 тыс.руб., управленческие – 23 тыс.руб.

Согласно учетной политике организации управленческие расходы учитываются полностью в себестоимости реализуемой продукции.

Оформить все операции бухгалтерскими записями.

Задача 14.

За январь всем работникам организации начислено заработной платы, премий и других выплат на сумму 200 000 руб. Рассчитать сколько денежных средств поступит в каждый фонд и проставить корреспонденцию счетов.

Задача 15.

Сотруднику отдела маркетинга ООО «Восток» начислено пособие по временной нетрудоспособности на основании листка временной нетрудоспособности, выданным ему лечащим врачом муниципального медицинского учреждения на срок 5 дней.

Средняя заработная плата работника согласно произведенному в бухгалтерии предприятия расчету составила 489 рублей. Страховой стаж работника составил 7 лет.

Рассчитать сумму начисленного пособия по временной нетрудоспособности.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины предполагает наличия учебного кабинета для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения:

- компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- интерактивная доска \ доска.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации: ГК: текст с изменениями и дополнениями на 16 декабря 2019 года: [принят Государственной думой 21 октября 1994 года: одобрен Советом Федерации 30 ноября 1994 года].- Москва: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/Текст: (дата обращения 27.05.2020 г). - Текст: электронный.

2. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 1. НК: текст с изменениями и дополнениями на 28 января 2020 года: [принят Государственной думой 16 июля 1998 года: одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года].- Москва: https://www.litres.ru/raznoe/nalogovyy-kodeks-rossiyskoy-federacii-chasti-pervaya-i-vtor-3573195/?yclid=7707980575860088460&utm_medium=cpc&utm_source=yandex&utm_campaign=DSA_~402475360%7C47897814&utm_term=&utm_content=v2%7C%7C8331626511%7C%7C938794%7C%7C%7C%7C1%7C%7Cpremium%7C%7Cnone%7C%7Csearch%7C%7Cno&k50id=01000000938794_%D0%92%D1%81%D0%B5%20%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%86%D1%8B дата обращения 27.05.2020 г). - Текст: электронный.

3. Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете. Федеральный закон №402-ФЗ: [принят Государственной думой 22 ноября 2011 года: одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года] Москва: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/ (дата обращения 27.05.2020 г). - Текст: электронный.

4. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ: [приказ Минфина России от 29 июля 1998 г.: зарегистрировано в Минюсте России 27 августа 1998 года] Москва: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/ (дата обращения 21.05.2020 г.). - Текст: электронный.

5. Российская Федерация. Приказы. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению: [приказ Минфина России от 31 октября 2000 г.] Москва: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/ (дата обращения 17.04.2020 г). - Текст: электронный.

6. Андреева Т.В. Основы бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской

(финансовой) отчетности / Т.В. Андреева. – М.: ФЛИНТА, 2019. - 176 с. ЭБС. Режим доступа: https://globalf5.com/Knigi/Nauka-Obrazovanie/Ekonomika-i-menedzhment/Buhgalterskiy-uchet-analiz/Osnovy-buhgalterskogo-ucheta_257646.

7. Кеворкова Ж.А. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации: учебник / Е. Н. Домбровская, Ж.А. Кеворкова, Л.А. Мельникова, Т. В. Лесина.- М.: Кнорус, 2019. – 128 с. ЭБС. Режим доступа: <https://www.litres.ru/elena-dombrovskaya/prakticheskie-osnovy-buhgalterskogo-ucheta-ist-40257163/>

Дополнительные источники:

1. Воронина Л.И. Основы бухгалтерского учета / Л.И. Воронина. – М.: Инфра-М, 2021. - 346 с. - СПО. ЭБС. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=365618>

2. Кучма В.Н. Бухгалтерский учет: практическое пособие / В.Н. Кучма - М.: Инфра-М, znanium.com 2017. - 868 с. - ЭБС. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=308084>

3. Качан Н.А. Технология выполнения работы по профессии «Кассир»: учебное пособие / Н.А. Качан - Москва: Инфра-М, 2021. – 307 с. ЭБС. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=361214>

Интернет-ресурсы:

1. Электронный журнал «Практический бухгалтерский учет. Официальные материалы и комментарии» - <https://www.litres.ru/raznoe/prakticheskiy-buhgalterskiy-uchet-oficialnye-materialy-i-k-50221218/>

2. <https://globalf5.com/> - Электронная библиотечная система

3. <https://znanium.com/> - Электронная библиотечная система

4. <https://rusneb.ru/> - Электронная библиотечная система

Программное обеспечение - MS WORD, MS EXCEL, MS PowerPoint

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Преподаватели должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.